令和4年度　放課等デイサービス自己評価表（事業所）

公表 令和5年3月31日　　事業所名：障がい福祉サービス事業所ラポール

		チェック項目	はい	どちらとも	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・感染症対策	1	子どもの活動の際に消毒や換気が適切に行われているか	85%	15%		職員利用調整等行い工夫しています
	2	感染症対策の備品が用意されているか	100%			
	3	感染症対策の配慮が適切になされているか	100%			
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	80%	20%		ケース会議の回数を増やしました、保護者との面談回数も増やしていきたい
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	50%	50%		
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	80%	20%		
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	100%			
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%			
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	50%	50%		
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	50%	50%		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	100%			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	80%	20%		季節に応じたプログラムを実施
	13	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%			
	14	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100%			朝礼にて必ず打ち合わせているが活動中の変更（欠席等）の伝達などの課題改善もあります
	15	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100%			児童が帰宅後は消毒の徹底に時間をとっている為、十分な振り返り時間をとれていない場面もあり課題

	16	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100%			記録は出来ているが、検証を日々行える時間の設定が課題
	17	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	67%	33%		感染予防を徹底して会議や電話連絡等定期的に実施
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	18	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100%			
	19	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	83%	17%		
	20	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	100%			今年度対象児童は利用がありませんでしたが、常に行っています。
	21	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	100%			定期的なケース会議を実施している。
	22	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	100%			
	23	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		15%	85%	リモートや電話などでの助言を受けているが、現場での状況を細かく相談できる体制が今年度は困難でした
	24	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			100%	コロナ禍での感染予防で外部との交流が行えていませんでした
	25	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	100%			積極的に参加し情報も職員会議棟で報告されています。
	26	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	17%	67%	16%	定期的な面談や送迎時等に引き継ぎ行っています
	27	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント･トレーニング等の支援を行っているか			100%	今年度は全くできていませんでした
保護	28	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	80%	20%		契約時に説明実施しています。
	29	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	80%	20%		
	30	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			100%	父母の会が無い事や感染予防の為保護者研修会や行事もできませんでした

者への説明責任等	31	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	80%	20%		苦情受付担当者、苦情解決責任者、第三者委員会を配置し対応している。
	32	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100%			クラブ通信を定期的に発行している
	33	個人情報に十分注意しているか	100%			
	34	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%			
	35	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			100%	今年度は全くできていませんでした
非常時等の対応	36	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	100%			
	37	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%			非常災害訓練年1回、火災訓練年3回
	38	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	83%	17%		
	39	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	50%	33%	17%	
	40	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	100%			アレルギー等は利用開始前聞き取りにて行っています。アレルギーに対する対応も行っています。
	41	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%			ヒヤリハットが出た際は職員回覧し、周知していますが、事例集は未作成